**تحميل نموذج نقل كفالة مكتب العمل**

التاريخ : ............ / ........../ ...........هجريًا.
الموافـق : ........... / .......... / ...........ميلاديًا
السادة شركة: ..........................
نظراً لحاجتنا لخدمات مكفولكم السيد (اسم العامل) صاحب الجنسية: ………… يحمل إقامة رقم: …….. الصادرة من …… بتاريخ: ......... / ......./ ....... هجري وذلك للعمل لدينا وتحت كفالتنا.
وفي حال موافقتكم الكريمة على طلبنا، نرجو تقديم خطابات التنازل إلى كل من مدير مكتب العمل و العمال ومدير الجوازات بمنطقة ……….. وخطاب إلى شركتنا ليوضح عدم الممانعة بالتنازل عن خدمات المكفول المذكور أعلاه، وبعد الانتهاء من كل إجراءات نقل الكفالة سنرسل إليكم صورة عن جواز السفر والإقامة الخاصة به.
وتفضلوا بقبول التحية والاحترام.
اسم الكفيل الجديد وتوقيعه والختم: ...................

التوقيع: ........................

**خطاب موافقة على نقل الكفالة**

الأستاذ: ........................

مدير عام شركة: ......................

بعد التحية الطيبة والسلام،،

إشارة إلى خطابكم الذي حمل رقم: ……….. بتاريخ …… /………. / ............الذي يأتي مُعلنًا طلبكم في التنازل عن مكفولنا السيد: ................

جنسيته: …………….. إقامته رقم: ....................

نود إعلامكم بموافقتنا على نقل كفالة السيد المذكور أعلاه بعد إكمال كافة الإجراءات النظامية وإرسال صورة من نقل الكفالة إليكم مع صورة مختومة على جواز السفر في خلال شهر من تاريخ نقل الكفالة.

إليكم خالص التقدير والاحترام،،

الختم: ................

اسم الكفيل: ......................

التوقيع: ...................